

**BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL
SERVIZIO DI TESORERIA DEL C.A.M.P.P.**

Triennio: 03/10/2016 – 02/10/2019

CPV: 66600000-6 Codice NUTS: ITD42 CIG: 67928694D4

Si rende noto che questa Amministrazione, in esecuzione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 (prot. n. 002464) del 13/07/2016, esecutiva ai sensi di legge, intende dare seguito, mediante procedura aperta, all'affidamento in concessione del servizio di tesoreria.

1) ENTE AFFIDANTE

C.A.M.P.P. – CONSORZIO ASSISTENZA MEDICO PSICOPEDAGOGICA, sede legale: Via Sarcinelli, 113, Cervignano del Friuli (UD); sede amministrativa: Via XXIV Maggio, 46, Cervignano del Friuli (UD), Tel 0431/386615, Fax 0431/386600, Sito web: www.campp.it; protocollo@pec.campp.it.
Trattasi di Consorzio di enti locali istituito ai sensi dell'art. 31 del Dlgs n. 267/2000, per la gestione associata sul territorio dei servizi socio-assistenziali alla disabilità, al quale partecipano n. 31 Comuni della Bassa Friulana.

2) OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il Servizio di Tesoreria, secondo tutte le condizioni e con le modalità previste dalla schema di convenzione.

3) SPECIFICITA' DEL SERVIZIO

Servizio bancario e finanziario.

4) LUOGO DI ESECUZIONE E CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO

Le prestazioni oggetto del servizio, che dovranno essere rese tramite una filiale bancaria esistente entro il Comune di Cervignano del Friuli, sono quelle stabilite nello schema di convenzione, il quale prevede la riscossione di tutte le entrate, il pagamento di tutte le spese facenti capo all'Ente e dal medesimo ordinate, oltre alla custodia di titoli e valori, con l'osservanza della normativa vigente al

riguardo. La Convenzione per la gestione del servizio di tesoreria contempla le prescrizioni minime che l'impresa partecipante alla gara deve accettare e rispettare incondizionatamente.

5) DURATA DEL CONTRATTO

Servizio triennale di tesoreria per il periodo 03/10/2016 – 02/10/2019, fatta salva diversa data di avvio dello stesso nelle more del completamento della procedura di gara. In caso di decorrenza posticipata rispetto alla data sopra indicata, il contratto avrà comunque la durata di tre anni, ad iniziare dalla data di avvio del servizio. E' fatto obbligo per il Tesoriere di proseguire nel servizio, alle medesime condizioni, anche dopo la scadenza dell'affidamento, per un massimo di sei mesi, nelle more dell'individuazione del nuovo affidatario ed il conseguente passaggio di consegne. L'Istituto bancario è tenuto ad accettare tale eventuale proroga alle stesse condizioni giuridiche ed economiche, nessuna esclusa, previste dalla convenzione.

6) PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta ai sensi dell'art 60 del D.Lgs n. 50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art 95, comma 3 del D.Lgs n. 50/2016, in base ai criteri indicati nel Disciplinare di Gara per un massimo di 100 punti.

7) DISCIPLINA NORMATIVA E IMPORTO DEL SERVIZIO

Il servizio in concessione deve essere prestato a titolo gratuito, con rimborso delle sole spese di gestione documentate. Ai soli fini dell'individuazione della disciplina normativa e giuridica di pertinenza, il valore della concessione, ai sensi dell'art 35 del D.Lgs n. 50/2016, è stimato in € 40.000,00, ammontare inferiore alla soglia minima (di € 5.225.000,00) prevista dal Legislatore per l'applicazione del nuovo codice dei contratti pubblici (D.Lgs n. 50/2016) alle concessioni.

Si sono identificati come imprescindibili riferimenti:

- la sentenza 06/06/2011, n. 3377, con la quale il Consiglio di Stato, Sezione Quinta, ha ribadito che *"(...) l'affidamento del servizio di tesoreria si sostanzia in una concessione di servizi che, in linea di principio, resta assoggettato alla disciplina del Codice degli Appalti solo nei limiti specificati dall'art. 30 (ora abrogato)";*

- il parere dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici del 22/06/2011, n. 118, con il quale l'Autorità ha richiamato la Sentenza del Consiglio di Stato sopra citata, che identifica il servizio di tesoreria quale concessione di servizio.

8) REQUISITI DEI SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- 1) possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;
- 2) iscrizione al Registro della CCIAA competente per il settore di attività coincidente con quello oggetto della gara, o in un registro professionale o commerciale equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza;
- 3) abilitazione a svolgere le funzioni di tesoriere comunale, a norma di quanto previsto all'art. 208 del D. Lgs 267/2000 e quindi essere uno tra questi soggetti:
 - un'azienda di credito autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385;
 - una società per azioni avente le caratteristiche di cui all'art. 208, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
 - un concessionario del servizio nazionale della riscossione, ai sensi dell'art. 3, ultimo comma, del D.Lgs. 13/04/1999, n. 112;
 - Poste Italiane S.p.A., ai sensi dell'art. 40, comma 1, della legge 23/12/1998, n. 448.
- 3) avere a disposizione, alla data di presentazione della domanda, una sede, una filiale, un'agenzia ovvero uno sportello operativo aperto al pubblico presso il luogo di esecuzione del servizio (Cervignano del Friuli);
- 4) essere in regola con le norme della L. n. 68/99 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili.

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- ☞ importo relativo alle riscossioni di servizi di Tesoreria per Enti Locali, A.S.L., Aziende Ospedaliere, Regioni, Comunità Montane, Consorzi di Enti Locali o Aziende Speciali effettuati nell'ultimo triennio (2013/2015) non inferiore complessivamente a € 6.000.000,00 annui;
- ☞ avere gestito nell'ultimo triennio (2013/2015) almeno tre servizi di tesoreria per A.S.L., Aziende Ospedaliere, Regioni, Province, Comuni e Comunità Montane, Consorzi di Enti Locali. Nel caso di servizi di Tesoreria per Comuni, Comunità Montane o Consorzi tra questi Enti, si considereranno solo quelli effettuati per Enti con popolazione o bacino d'utenza non inferiore a 5.000 abitanti.

Gli operatori bancari produrranno documentazione conforme alle normative vigenti, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione alla presente gara.

In caso di partecipazione di riunioni di concorrenti, quest'ultimi dovranno conferire, prima della presentazione dell'offerta, mandato collettivo speciale di rappresentanza ad uno di essi, qualificato "mandatario", il quale esprimerà l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. Il mandato conferito deve risultare da scrittura privata autenticata. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di

C.A.M.P.P.
CONSORZIO PER L'ASSISTENZA MEDICO PSICOPEDAGOGICA
Cervignano del Friuli, via Sarcinelli, 113

concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati i medesimi concorrono. Ai consorziati è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I requisiti generali e di idoneità professionale dovranno essere posseduti singolarmente da tutti i partecipanti al raggruppamento temporaneo o al Consorzio ordinario di concorrenti. I requisiti generali e di idoneità professionale potranno invece essere posseduti anche da uno solo dei soggetti costituenti il raggruppamento o il consorzio ordinario di concorrenti, che assumerà il ruolo di mandatario.

9) TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per la partecipazione alla gara i soggetti concorrenti dovranno inviare un plico chiuso, controfirmato o siglato sui lembi di chiusura (pena l'esclusione), riportante, oltre all'indicazione del mittente, la seguente dicitura:

"Offerta per la gara per la concessione del servizio di Tesoreria del C.A.M.P.P.". L'offerta, inviata per mezzo del servizio postale (raccomandata con ricevuta di ritorno) o consegnata a mano, dovrà pervenire, pena l'esclusione, al **C.A.M.P.P. – Consorzio per l'Assistenza Medico Psicopedagogica – Via XXIV Maggio, 46 – 33052 Cervignano del Friuli (UD)** – tassativamente e senza possibilità di proroga **entro e non oltre le ore 12.30 del 30/09/2016**.

Farà fede dell'arrivo il timbro e l'ora di accettazione apposti sull'offerta dall'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Il plico dovrà contenere due distinte buste, controfirmate sui lembi di chiusura, riportanti le seguenti diciture:

- **BUSTA "A"** – "documentazione amministrativa"
- **BUSTA "B"** – "offerta tecnico economica".

Nella Busta "A" dovranno essere inserite, pena l'esclusione:

1) la domanda, su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo, comprendente le dichiarazioni sostitutive, redatta secondo lo schema di cui all'**Allegato "A"** accluso al Bando di gara, che dovrà riportare in calce la sottoscrizione del legale rappresentante o procuratore, con allegata copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R 445/2000;

C.A.M.P.P.
CONSORZIO PER L'ASSISTENZA MEDICO PSICOPEDAGOGICA
Cervignano del Friuli, via Sarcinelli, 113

2) il patto d'integrità, sottoscritto dal legale rappresentante ai sensi dell'art 80 del D.Lgs n. 50/2016;

3) la copia dello schema di Convenzione firmata per accettazione e siglata in ogni pagina (**Allegato "C"** al bando);

4) nel caso di associazione di imprese o consorzio già costituiti, **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria tramite scrittura privata autenticata, ovvero **l'atto costitutivo** in copia autentica del consorzio;

Nella **Busta "B"** dovrà essere inserita **l'offerta tecnico-economica**, redatta secondo lo schema allegato (**Allegato "D"**) su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo, sottoscritta in ogni pagina con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante o procuratore del concorrente. (La busta "B" non sarà aperta qualora già il contenuto della busta "A" sia considerato dalla Commissione errato o privo dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara).

Avvertenze:

1) il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; trascorso il termine fissato non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;

2) non sono ammesse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. In caso di discordanza tra l'ammontare indicato in cifre e quello indicato in lettere, verrà ritenuto valido quello più conveniente per l'Ente;

3) non sono ammesse le offerte non compilate o non firmate nella forma prescritta nel presente bando, compreso quanto specificato negli allegati; le sottoscrizioni devono essere apposte con firma leggibile e per esteso da parte del legale rappresentante o procuratore del concorrente, con allegata copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR 445/2000;

4) determina l'esclusione dalla gara la mancata apposizione di controfirma sia sul plico sia sulle buste interne, nonché la mancata sottoscrizione delle dichiarazioni;

5) sia la documentazione amministrativa che l'offerta tecnico economica dovranno essere – pena l'esclusione – redatte in lingua italiana;

6) il Consorzio si riserva la facoltà di dar luogo all'aggiudicazione della concessione anche in presenza di un'unica offerta, purché sia valida o anche la facoltà di non procedere, a suo insindacabile giudizio, alla gara o a nessuna aggiudicazione, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

Relativamente alle dichiarazioni di cui all'istanza di ammissione alla gara, l'Amministrazione procederà all'accertamento delle dichiarazioni ai sensi delle vigenti disposizioni e, qualora venisse appurata la loro non veridicità, si procederà, salvo le eventuali responsabilità penali, all'esclusione

C.A.M.P.P.
CONSORZIO PER L'ASSISTENZA MEDICO PSICOPEDAGOGICA
Cervignano del Friuli, via Sarcinelli, 113

automatica dalla gara, se rilevate in tale sede, o alla decadenza dell'aggiudicazione e automatica risoluzione del contratto se riscontrate successivamente all'esperimento della gara.

10) PRESCRIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando di gara e dal disciplinare di gara valgono le vigenti disposizioni di legge, nazionali, regionali e regolamentari in quanto applicabili.
In materia di contenzioso e per la definizione delle controversie che dovessero insorgere durante l'esecuzione del servizio, si farà riferimento alle norme contenute nella legislazione di settore.

11) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 11 e ss. del D.lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm recante il "Codice in materia di protezione dei dati" si informa che i dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso procedimento.

12) ULTERIORI INFORMAZIONI

Il disciplinare di gara con i relativi allegati sono disponibili sul sito istituzionale del Consorzio (www.campp.it). Per eventuali informazioni rivolgersi al Responsabile del Procedimento: Dott. G. Ponis, Responsabile del Servizio Finanza e Bilancio - , Tel. 0431/386615, e-mail ponis@campp.it.
PEC: protocollo@pec.campp.it
Estratto del bando inviato alla G.U.R.I., per la pubblicazione, in data 05.09.2016.

Cervignano del Friuli, lì 05.09.2016

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
dott. Gianfranco PONIS